

**РАССМОТРЕНЫ**  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 13.12.2019 №3

**ПРИНЯТЫ**  
на заседании  
Управляющего совета  
протокол от 20.12.2019 №5

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Директор школы  
О.Н.Гурова  
Приказ от 20.12.2019 №991



**Правила**  
**приема граждан на обучение по основным образовательным программам**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования**  
**МБОУ «Барсовская СОШ № 1»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Барсовская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – образовательная организация) разработано в соответствии с:

– Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Законом Российской Федерации от 02.12.2019 № 411-ФЗ « О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 г.;

– Постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

– Постановлением администрации Сургутского района ХМАО-Югры от 02.07.2012 № 2368-нпа «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по зачислению в образовательное учреждение»;

– Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Барсовская средняя общеобразовательная школа № 1».



2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

## **II. Основные положения об организации приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3. В образовательную организацию принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования:

3.1. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестра.

4. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

– о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории (10 февраля);

– о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

5. Образовательная организация размещает распорядительный акт администрации Сургутского района о закреплении учреждения за конкретными территориями г.п. Барсово, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее – распорядительный акт о закрепленной территории), на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте образовательной организации.

6. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

7. Примерная форма заявления размещается в образовательной организации на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» (приложение 1).

8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;



- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Предоставление иных сведений Правилами приема не предусмотрено.

9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка, на каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.

11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Положением о порядке приема граждан в образовательную организацию, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, распорядительным актом администрации Сургутского района о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (приложение 3). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (приложение 4), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

13. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом директора образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

14. Образовательная организация несет ответственность за нарушение или незаконное ограничение права граждан на образование.



15. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

16. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района.

### **III. Прием на обучение детей, проживающих на закрепленной территории**

17. Прием заявлений в первый класс образовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

18. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют следующие документы:

– оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

– свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

### **IV. Прием на обучение детей, не проживающих на закрепленной территории**

19. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

20. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

21. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **V. Прием на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья**

22. Образовательная организация обязана создать специальные условия для получения образования каждым пришедшим обучающимся с особыми образовательными потребностями.



23. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

24. Согласие родителей (законных представителей) ребенка на его обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе оформляется в письменной форме (приложение 2).

#### **VI. Прием на обучение детей для получения начального общего образования, не достигших к началу учебного года возраста 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет**

25. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

26. В случае если на начало учебного года ребенок не достигнет возраста 6 лет и 6 месяцев или ему уже исполнится 8 лет родителям необходимо обратиться в адрес департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района с заявлением о разрешении приема ребенка в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования.

27. Выдача указанного разрешения осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

#### **VII. Прием на обучение детей для получения среднего общего образования**

28. Прием письменных заявлений граждан в десятые классы образовательной организации осуществляется после проведения государственной итоговой аттестации при освоении программы основного общего образования.

29. При выборе предметов при прохождении государственной итоговой аттестации выпускникам 9-х классов следует обратить внимание, что порядок приема в 10-е профильные классы (классы с углубленным изучением отдельных предметов) определяет образовательная организация. Если выпускник желает продолжить обучение в профильном классе, необходимо ознакомиться с этим порядком на сайте школы до подачи заявления на участие в государственной итоговой аттестации после и узнать, какие предметы по выбору необходимо сдать.

30. При приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

#### **VIII. Прием на обучение детей иностранных граждан и лиц без гражданства**



31. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

32. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

33. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 порядке переводом на русский язык.

Нотариус свидетельствует верность перевода с одного языка на другой, если нотариус владеет соответствующими языками.

Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус

#### **IX. Прием на обучение детей в порядке перевода из другой образовательной организации**

34. Прием граждан на обучение в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется по заявлениям совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

35. К заявлению представляются личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

36. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

37. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

38. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода,



соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

39. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.



## **Х. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения**

40. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) могут быть все обучающиеся, проживающие на территории автономного округа и соответствующие не менее чем одному из критериев, определенных Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

41. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

42. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора образовательной организации не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией.

43. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок. Рейтинг обучающихся доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и свои информационные стенды.

44. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

45. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.



46. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в организации в соответствии с установленными критериями.

47. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.



Приложение 1 к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Барсовская СОШ №1»

Директору МБОУ «Барсовская СОШ № 1»  
(наименование учреждения)  
Е.Е.Ежову  
(ФИО руководителя)  
  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Барсовская средняя общеобразовательная школа № 1» моего ребёнка (несовершеннолетнего):

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
Фактический адрес проживания \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_, сот. \_\_\_\_\_, электронная почта: \_\_\_\_\_  
Откуда прибыл \_\_\_\_\_  
Изучал иностранный язык \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
(Место работы, должность)\*, телефон \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
(Место работы, должность)\*, телефон \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, распорядительным актом органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района **ОЗНАКОМЛЕН(А)**: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



\*предоставляется по желанию родителей (законных представителей) Получателя муниципальной услуги

Приложение 2 к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Барсовская СОШ №1»

Директору МБОУ «Барсовская СОШ № 1»

(наименование учреждения)

Е.Е.Ежову

(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на прием в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ребенка с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе

Я являюсь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_,

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
что подтверждается \_\_\_\_\_ .

Ребенок ограничен в возможностях в части \_\_\_\_\_ ,  
в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии ему рекомендовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

В соответствии с п. 17 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заявляю о согласии на прием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

В \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

на обучение по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

Прилагаю копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



Приложение 3 к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Барсовская СОШ №1»

**Форма журнала регистрации заявлений о приеме**

Номер и дата подачи заявления	Ф.И.О. заявителя	Сведения о ребенке: Ф.И.О., дата рождения	Адрес места жительства ребенка	Перечень представленных заявителем документов	Выдана расписка в получении заявления и документов	
					подпись представителя организации	подпись родителя (законного представителя)

Приложение 4 к Правилам приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Барсовская СОШ №1»

### Расписка в получении документов

Гражданином \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

для зачисления \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Барсовская средняя общеобразовательная школа № 1» представлены следующие документы:

1. Заявление о приеме в МБОУ «Барсовская СОШ № 1» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ № \_\_\_\_\_

2. Документ, удостоверяющий личность (снята копия).
3. Медицинское заключение (если ребенок поступает впервые)
4. Свидетельство о рождении ребенка (снята копия).
5. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)