



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

«27» декабря 2022 г.
г. Сургут

№ 1009

**Об утверждении Плана-графика мероприятий («дорожная карта»)
по введению обновленного федерального государственного
образовательного стандарта среднего общего образования
в общеобразовательных организациях Сургутского района**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413», учитывая информационно-разъяснительное письмо Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 17.11.2022 № 03-1889, в соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.12.2022 № 10-П-2785 «Об утверждении регионального плана мероприятий («дорожной карты») по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с целью введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организаций Сургутского района с 01 сентября 2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях Сургутского района (далее – «Дорожная карта»), согласно приложению к настоящему приказу.
2. Определить отдел организации общего образования (Н.И. Гаврикова) ответственным за реализацию «Дорожной карты» на территории Сургутского района.
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 3.1. Обеспечить реализацию «Дорожной карты» в части касающейся общеобразовательной организации.

3.2. Разработать план мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в срок до 23.01.2023 года.

4. МКУ «ИМЦ» (В.Н.Слизова) обеспечить:

4.1. Реализацию «Дорожной карты» в части касающейся информационно-методического центра.

4.2. Сопровождение общеобразовательных организаций в части формирования банка актуальных нормативных, инструктивно-методических документов по введению ФГОС СОО.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя директора, курирующего деятельность отдела организации общего образования (до 31.08.2025г.).

Директора департамента



О.И. Кочурова

**План-график мероприятий («дорожная карта»)
по введению обновленного федерального государственного образовательного
стандарта среднего общего образования
в общеобразовательных организациях Сургутского района**

Используемые сокращения:

- Департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района – ДОиМП;
- Отдел организации общего образования департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района -ОООО;
- Муниципальное казённое учреждение Сургутского района «Информационно-методический центр» - МКУ «ИМЦ»;
- Руководители общеобразовательных организаций – Руководители ОО;
- Общеобразовательная организация – ОО;
- Внутренняя система оценки качества – ВСОКО;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования – ФГОС СОО;
- Учебно-методический комплекс – УМК;
- Основная образовательная программа среднего общего образования - ООП СОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Нормативное правовое обеспечения введения ФГОС СОО				
1.1	Формирование электронного банка нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней	постоянно	МКУ «ИМЦ»	Наличие электронного банка нормативных правовых актов федерального и регионального уровней на сайте (http://do.mku-imc86.ru/)
1.2	Приведение локальных актов общеобразовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС СОО (ООП СОО, штатное расписание и другие локальные акты)	апрель 2023 г. далее - по мере необходимости	Руководители ОО	Наличие локальных актов
2. Организационное обеспечение				
2.1	Создание муниципальной рабочей группы по введению обновленных	январь 2023 г.	ОООО	Наличие муниципальной рабочей группы по введению ФГОС СОО

	ФГОС СОО			
2.2	Организация изучения ФГОС СОО педагогическими коллективами	январь - март 2023г.	Руководители ОО	Освоение руководящими и педагогическими работниками основных положений и требований ФГОС СОО
2.3	Определение профилей обучения	февраль 2023 г. февраль 2024 г.	ОООО Руководители ОО	Формирование учебного плана на учебный год, следующий за текущим с учетом запросов (образовательных потребностей) обучающихся и родителей (законных представителей)
2.4	Изучение запросов обучающихся и родителей (законных представителей) при разработке проекта учебного плана (части, формируемой участниками образовательных отношений и плана внеурочной деятельности на учебный год, следующий за текущим)	февраль-март 2023г. февраль-март 2024 г.	Руководители ОО	Формирование проекта учебного плана на учебный год, следующий за текущим с учетом запросов (образовательных потребностей) обучающихся и родителей (законных представителей)
2.5	Разработка проектов учебных планов профильного обучения в соответствии с количеством учебных часов, отведенных на преподавание учебных предметов ФГОС СОО с учетом методических рекомендаций и социального запроса обучающихся и родителей (законных представителей)	февраль - апрель 2023г. февраль - апрель 2024г.	Руководители ОО	Наличие проектов учебных планов с учетом профильного обучения на уровне среднего общего образования
2.6	Определение УМК в соответствии с ФГОС СОО	февраль 2023г. февраль 2024г.	МКУ «ИМЦ» Руководители ОО	УМК, планируемое к использованию в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО
2.7	Разработка проекта ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО	февраль-март 2023г. февраль-март 2024г.	Руководители ОО	Наличие проекта ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО

2.8	Организация обсуждения ООП СОО с учителями-предметниками, классными руководителями 10-х классов, родительской общественностью	февраль- март 2023г. февраль- март 2024г.	Руководители ОО	Доработка проекта ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО с учетом мнения всех участников образовательных отношений
2.9	Разработка рабочих программ (с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов), программ внеурочной деятельности обучающихся 10-х классов	до 30.07.2023г. до 30.07.2024 г. (при необходимости)	Руководители ОО	Наличие рабочих программ по предметам СОО, программ внеурочной деятельности обучающихся 10-х классов
2.10	Создание системы психологического сопровождения участников образовательных отношений в период введения ФГОС СОО	по мере введения ФГОС СОО	Руководители ОО	Наличие системы психологического сопровождения участников образовательных отношений в период введения ФГОС СОО
2.11	Определение оптимальной модели организации внеурочной деятельности, включая сетевое взаимодействие	До 01.09.2023, далее – ежегодно до 01 сентября текущего календарного года	Руководители ОО, ОООО, МКУ «ИМЦ»	Утвержденная модель внеурочной деятельности
3. Кадровое обеспечение				
3.1	Анализ кадрового обеспечения реализации ФГОС СОО	январь 2023 г. январь 2024 г.	Руководители ОО	Наличие сведений о кадровом обеспечении реализации ФГОС СОО на уровне СОО
3.2	Проведение диагностики предметной и методической компетентности педагогических работников	февраль-апрель 2023г.; сентябрь-октябрь 2023г. февраль-апрель 2024г.; сентябрь-октябрь 2024г.	Руководители ОО МКУ «ИМЦ»	Наличие систематизированных сведений о профессиональных затруднениях работников ОО по вопросам введения ФГОС СОО

3.3	Формирование перспективного плана повышения квалификации и переподготовки педагогических работников и административного аппарата	До 01.03.2023, далее - ежегодно	Руководители ОО	Утвержденный план
3.4	Организация и координация повышения квалификации руководящих и педагогических работников ОО по запросам	постоянно	МКУ «ИМЦ» Руководители ОО	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
4. Методическое сопровождение				
4.1	Организация работы районных методических объединений по сопровождению введения ФГОС СОО	в течение 2023, 2024 гг.	МКУ «ИМЦ»	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
4.2	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	до 15.02.2023г. до 15.02.2024 г.	МКУ «ИМЦ» Руководители ОО	Обеспечение постоянного сопровождения введения ФГОС СОО на уровне ОО
4.3	Тематические консультации, семинары-практикумы, стажировки по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	в течение 2023-2024 гг.	МКУ «ИМЦ»	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
4.4	Обеспечение участия педагогических работников в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению введения ФГОС СОО. Отбор и распространение лучших педагогических практик	постоянно	МКУ «ИМЦ» Руководители ОО	Распространение положительного опыта
5. Финансовое обеспечение				
5.1	Расчет потребностей в расходах ОО в условиях введения ФГОС СОО (ПФХД, муниципальное задание)	январь-апрель 2023 г. январь-апрель	Руководители ОО	Наличие сведений о потребностях в расходах ОО в условиях введения ФГОС СОО (ПФХД, муниципальное задание)

		2024 г.		
6. Материально-техническое обеспечение				
6.1	Определение необходимого ресурсного обеспечения ФГОС СОО	февраль 2023г. февраль 2024 г	Руководители ОО	Анализ имеющегося и планирование необходимого для реализации ООП СОО ресурсного обеспечения ОО
6.2	Обеспечение оснащённости ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, составление плана-закупок приобретения необходимого оборудования	постоянно	Руководители ОО	Оснащение ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО
6.3	Использование цифровых ресурсов в образовательной деятельности (Учи.ру, Мобильное Электронное Образование, Сфурум и др.) в рамках реализации ФГОС СОО	постоянно	Руководители ОО, МКУ «ИМЦ»	Соответствие образовательной среды в ОО требованиям ФГОС СОО
7. Информационное обеспечение				
7.1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФГОС СОО на сайтах «Образование Сургутского района», ОО	постоянно	Руководители ОО МКУ «ИМЦ»	Размещение информации на сайте «Образование Сургутского района» (http://do.mku-imc86.ru/), сайтах ОО
7.2	Информирование органов государственного общественного управления ОО о переходе на обучение по ФГОС СОО, далее о ходе реализации ФГОС СОО	до 01.04.2022 г.	Руководители ОО	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС СОО. Размещение на сайтах ОО информации о введении ФГОС СОО. Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения ФГОС СОО.
7.3	Проведение лекториев (собраний) для родителей (законных представителей) по вопросам введения ФГОС СОО	до 20.03.2023г. до 20.03.2024 г.	Руководители ОО	Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам введения ФГОС СОО
7.4	Информирование родителей (законных представителей) о возможных профилях обучения, знакомство с учебными	до 01.04.2023г. до 01.04.2024 г.	Руководители ОО	Знакомство родителей (законных представителей) с информацией о возможных профилях обучения

	планами данных профилей			
8. Мониторинг хода введения и реализации ФГОС СОО				
8.1	Анализ исполнения комплекса мероприятий при реализации ФГОС СОО	май 2023, май 2024г	ИМЦ, ООО, Руководители ОО	Информационно-аналитическая справка
8.2	Внесение данных в Региональный мониторинг уровня готовности ОО к введению обновленных ФГОС СОО	по запросу	ОООО,	Определение уровня готовности ОО к введению ФГОС СОО